

บทสรุปผู้บริหาร

โครงการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน

“ทิศทางการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อร่วมสร้างมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อประชาชน”

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

ณ ห้องสัมมนาเอกาทศรถ 301 อาคารเอกาทศรถ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

จากการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและและขีดความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน “ทิศทางการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อร่วมสร้างมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อประชาชน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดนโยบายและทิศทางการพัฒนางานของบุคลากรสายสนับสนุน สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรระดับหัวหน้างานในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งจัดทำแผนและกิจกรรมในการปฏิบัติงานในลักษณะความร่วมมือแบบมีส่วนร่วมและสหวิทยาการ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น (บุคลากรระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่า) จำนวน 214 คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 42.52 ซึ่งผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 77 คน คิดเป็นร้อยละ 84.60 เพศชาย จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 15.40 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ 41-50 ปี จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 64.80 รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ 30-40 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 24.20 และอยู่ในช่วงอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 11 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 85.70 รองลงมาเป็นข้าราชการ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 13.20 และอื่น ๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.10 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่สังกัดกลุ่มสำนักงานอธิการบดีและสนับสนุนวิชาการ จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 31.90 รองลงมาสังกัดกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 28.60 สังกัดกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 26.40 สังกัดกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 11 และอื่น ๆ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.20 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบประเมินมีความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและและขีดความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน “ทิศทางการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อร่วมสร้างมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อประชาชน” ในภาพรวมอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.04) และมีความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินงานโครงการอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.15) เมื่อพิจารณารายละเอียด พบว่า ด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ สถานที่สะอาด และมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 4.26) รองลงมา คือ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.22) และระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 4.21) ตามลำดับ

สรุปผลการประเมินการจัดโครงการ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI) ดังนี้

1. ด้านปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 255 คน คิดเป็นร้อยละ 137.83 ของผู้ร่วมโครงการที่กำหนดไว้ (บรรลุตาม KPI)
2. ด้านคุณภาพ : ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.04 (ไม่บรรลุตาม KPI)
3. ด้านเวลา : ดำเนินการจัดโครงการตรงตามระยะเวลาที่กำหนด (บรรลุตาม KPI)

ผู้เข้าร่วมโครงการมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในภาพรวม ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่
 - 1) จัดอบรมได้ดีมาก รวมทั้งผู้บริหารให้ความสำคัญและอยู่ให้ข้อเสนอแนะ แนะนำ ตลอดการอบรมจนแล้วเสร็จโครงการ ขอให้จัดอบรมแบบนี้อย่างต่อเนื่อง
 - 2) การแบ่งกลุ่มมีจำนวนคนเยอะเกินไป ควรกำหนดกลุ่มให้เล็กกว่านี้ หรือควรแยกตามลักษณะงานมากกว่า
 - 3) เป็นจุดเริ่มต้นที่ดีที่ทำให้บุคลากรสายสนับสนุนแต่ละกลุ่มมีโอกาสพัฒนาความรู้และทักษะร่วมกัน และผลการดำเนินงานแต่ละกลุ่มเป็นข้อมูลที่ดี สะท้อนความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งมีข้อเสนอแนะดี ๆ เยอะมาก
2. หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่
 - 1) แนวทางการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ข้าราชการพิเศษ หัวหน้างาน เป็นต้น
 - 2) การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับ ผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ
 - 3) การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการพัฒนาการทำงาน
3. ความไม่พึงพอใจของท่าน ได้แก่
 - 1) ยังไม่ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนว่าควรพัฒนาบุคลากรไปในทิศทางใด เนื่องจากหัวข้อกว้างเกินไป
 - 2) การคิดเรื่องเกี่ยวกับด้านวิชาการ ไม่สอดคล้องกับผู้เข้าร่วมประชุม
 - 3) แบบประเมินไม่สอดคล้องกับกิจกรรม
